

**До відома працівників органів  
Державної податкової служби  
України**

**Про направлення  
на підвищення кваліфікації**

Згідно з Планом – графіком підвищення кваліфікації державних службовців з питань податкової служби в Українські школі урядування (далі - УШУ) з **23.11.2020 по 11.12.2020** відбудеться навчання керівників та спеціалістів (в т.ч. новопризначених) **працівників підрозділів забезпечення конституційного права громадян на звернення та доступу до публічної інформації** за спеціальною професійною (сертифікатною) програмою підвищення кваліфікації **«Застосування методів сучасного податкового менеджменту у підвищенні рівня культури сплати податків та зборів»** (дистанційна форма).

Навчання слухачів здійснюється відповідно до наступної структури програми:

**Модуль 1. Державне регулювання економіки**

Тема 1.1. Державно-економічна політика і механізми її формування в сучасних умовах

Тема 1.2. Фінансова політика та завдання органів ДПС щодо її реалізації

Тема 1.3. Детінізація економіки як складова фінансової політики України та роль органів ДПС у її реалізації

Тема 1.4. Бюджет та його роль у державному регулюванні соціально-економічного розвитку країни

Тема 1.5. Взаємозв'язок податкових надходжень з макроекономічними показниками розвитку України

**Модуль 2. Податкова система і податкова служба в Україні**

Тема 2.1. Система оподаткування і податкова політика в Україні на сучасному етапі

Тема 2.2. Податкове законодавство. Цілі та зміст системних новацій та основних нововведень

Тема 2.3. Головні напрями удосконалення роботи щодо обслуговування платників податків та формування високої податкової культури населення

Тема 2.4. Профілактика корупційних правопорушень в органах ДПС

Тема 2.5. Ефективне адміністрування податків, зборів, платежів як основа забезпечення надходження до бюджету задля економічного та соціального добробуту країни

Тема 2.6. Формування іміджу ДПС як сервісної служби європейського зразка з високим рівнем довіри у суспільстві

**Модуль 3. Забезпечення конституційного права громадян на звернення та доступу до публічної інформації**

Тема 3.1. Організація роботи щодо розгляду звернень громадян, проведення особистого прийому громадян

Тема 3.2. Організація роботи щодо реєстрації вхідної кореспонденції за зверненнями громадян та контроль за їх розглядом

Тема 3.3. Реалізація права на доступ до публічної інформації за запитом на публічну інформацію

Тема 3.4. Порядок взаємодії між структурними підрозділами органів ДПС при підготовці відповідей на запити на публічну інформацію

Тема 3.5. Реєстрація вихідної кореспонденції з питань звернень громадян та запитів на інформацію, участь в прямій телефонній лінії Кабінету Міністрів України

Тема 3.6. Порядок оприлюднення наборів даних у формі відкритих даних

Для зарахування до складу слухачів УШУ необхідно перейти за посиланням та заповнити Google форму. Період реєстрації на навчання за програмою з **16.11 по 20.11.2020** року.

[Реєстрація](#)

Питання, що стосуються навчання в УШУ, Ви можете з'ясувати, звернувшись до нашої WEB-сторінки за адресою: <https://usg.org.ua/>, та за телефонами:

(044) 455-05-72	Приймальна УШУ
(044) 455-47-23	Питання технічної підтримки
+38(063)3857659	Організаційні та навчально-методичні питання

## Інструкція

### щодо порядку проходження навчання у дистанційному форматі

Програма навчання включає три модулі. На проходження програми відводиться 15 робочих днів ( по 5 днів на кожний модуль).

Опанування 1-го модуля і 2-го модуля здійснюється у віддаленому форматі (згідно з розкладом). Для цього слухачі протягом перших 4-х днів, улюбий зручний час, вивчають навчальний матеріал (переглядають відео лекції і самостійно опрацьовують матеріал за допомогою презентацій), на 5-й день проходять поточне тестування за матеріалами модуля (10 тестових питань).

Опанування 3-го модуля здійснюється у форматі вебінарів (згідно з розкладом), під час якого в он-лайн режимі викладач надає інформацію за кожною темою та відповідає на запитання слухачів. На початку кожного вебінару слухачам потрібно відмітитись про присутність (поставити знак плюс в чаті). Після цього потрібно вимкнути камеру та звук (з метою уникнення перевантаження серверу під час вебінару), та продовжувати участь у вебінарі. За необхідності, свої питання до викладача можливо сформулювати та надрукувати в чаті.

Після завершення опанування всіх трьох модулів проводиться підсумкове тестування (50 тестових питань), результати якого є підставою для отримання сертифікату про підвищення кваліфікації з даної програми.